

Judul Kegiatan:**Rapat Persiapan Diklat Pariwisata Dasar Angkatan II**

Hari/ Tanggal : Rabu, 13 Januari 2021

Waktu : 15.00 s.d. 16.30

Media : Zoom Meeting (WFH dan WFO)

Pemimpin Rapat:

Anggara Hayun Anujuprana (Kepala Pusat Pengembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif)

Moderator:

Joko Abu Bakir (Subkoordinator Pendidikan dan Pelatihan)

Peserta Rapat:

1. Helmi Suhendry (Subkoordinator Kompetensi dan Manajemen Talenta)
2. Hariyadi (Pihak STP NHI Bandung)
3. Heri Hermawan
4. Fransiskus Handoko
5. Denny Farabi
6. Suwanto
7. Amalia Diani
8. Qorizky Muharani
9. Dyah Nita Fitriani
10. Francisca Devia Sugesti
11. Imam Arif Wicaksono
12. Muhammad Yudha Firas
13. Indra Farhat Saputra
14. Grace Cornelia
15. Reysa Hastarimasuci
16. Azlica Octaria
17. Dimas Irawan
18. Jajang Nurjaman

Total Peserta: **18 orang**

HASIL:

PEMBUKAAN (Oleh Bapak Anggara Hayun Anujuprana selaku Kepala Pusat Pengembangan SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif)

Rapat hari ini dibuka oleh Bapak Anggara Hayun Anujuprana. Beliau menyampaikan bahwa rapat ini diselenggarakan dengan tujuan untuk menyiapkan rencana Diklat Pariwisata Dasar Tahun 2021. Rencananya akan ada 3 (tiga) angkatan untuk 2021 dan jadwalnya berlangsung secara tentative. Angkatan pertama telah dilaksanakan pada tahun 2020 dan pada saat pelaksanaannya ada beberapa kekurangan yang perlu kita perbaiki. Untuk pelaksanaan pertama dapat kita maklumi namun untuk kedua sampai seterusnya perlu adanya perbaikan dan adanya continue improvement. Selain itu, saya juga berharap Diklat yang kedepannya dilaksanakan dapat berjalan secara menyenangkan baik bagi peserta, pengajar maupun penyelenggara pelatihan.

Kemudian berkaitan dengan studi lapangan, kita berharap dapat berjalan secara menyenangkan juga, dan untuk pemilihan lokasi studi lapangan yang aman dan agar dipilih pada daerah/lokasi yang tidak berada pada zona merah apalagi zona hitam. Mengenai Pelatihan Pariwisata Dasar Angkatan III dan IV mungkin dapat dilaksanakan secara blended learning dan dapat disesuaikan tempatnya. Mengenai kurikulum juga dapat disesuaikan. Pada intinya, Bapak Hayun berharap agar peserta dapat menikmati Pelatihan sehingga berguna bagi peserta, unit kerjanya dan bagi Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif.

Paparan mengenai Persiapan Pelatihan Pariwisata Dasar (Oleh Bapak R. Adi Mukhtar Rivai selaku Assessor SDM Aparatur Ahli Madya - Subkoordinator Kompetensi, Pendidikan dan Pelatihan)

Pada saat pemaparan, Bapak Adi menjelaskan dasar hukum Pelatihan Pariwisata Dasar yaitu:

- Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara
- PP Nomor 11 Tahun 2017 sebagaimana diubah dengan PP Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil
- Peraturan LAN Nomor 10 Tahun 2018

- Perka LAN Nomor 10 Tahun 2018 tentang Pengembangan Kompetensi PNS

Selain itu, Bapak Adi juga menyampaikan rencana pelaksanaan Pelatihan Pariwisata Dasar yang rencananya akan dilaksanakan pada:

1. Angkatan II

- Tanggal 26 Januari s.d. 8 Februari 2021
- Pelaksanaan pembelajaran secara daring
- Lokasi Studi Lapangan yang rencananya akan berlangsung di Taman Bunga Nasional Cianjur

2. Angkatan III

- Tanggal 9 s.d. 21 Maret 2021
- Pelaksanaan pembelajaran secara daring
- Lokasi Studi Lapangan yang rencananya akan berlangsung di Singaraja Bali

3. Angkatan IV

- Tanggal 5 s.d. 18 Juli 2021
- Pelaksanaan pembelajaran secara daring
- Lokasi Studi Lapangan yang rencananya akan berlangsung di Desa Wisata Pujon Kidul Malang, Jawa Timur

Bapak Adi juga menyampaikan rencana pembagian mata pembelajaran berdasarkan Jam Pelajaran (JP), materi Pelatihan Pariwisata Dasar, alur pelaksanaan Pelatihan Pariwisata Dasar, pola studi lapangan yang berlangsung secara kelompok, lokasi studi lapangan, usulan Tema Kegiatan dan jadwal kegiatan.

Diskusi (oleh Bapak Joko Abu Bakir selaku Widyaiswara Ahli Muda - Subkoordinator Pendidikan dan Pelatihan)

Pada sesi ini, dilaksanakan diskusi antara para peserta rapat diantaranya adalah:

Pak Haryadi: Berdasarkan hasil evaluasi Pelatihan Pariwisata Dasar yang pertama, ada beberapa hal yang dilihat diantaranya adalah waktu pembelajaran yang padat dan menyebabkan peserta dinilai kurang menikmati Pelatihan. Selain itu, yang saya simpulkan adalah penugasan dan penilaian yang dilakukan oleh penyelenggara masih berlangsung secara manual. Selain itu, untuk studi lapangan juga perlu diperhitungkan mengenai lokasi, jarak, dan waktu tempuh pelaksanaan studi lapangan.

Pak Adi: Perihal padatnya jadwal pada pelatihan mungkin dapat disiasati dengan adanya live chat setelah pembelajaran mandiri agar waktu pembelajaran tidak terlalu Panjang. Selain itu banyaknya soal pada tugas perlu disesuaikan dengan komposisi nilai

Pak Hariyadi: Komposisi nilai akan kami sesuaikan kembali. Selain itu apakah pelaksanaan Pelatihan Pariwisata Dasar Angkatan II dapat diundur? Dikarenakan ada hal yang perlu dikerjakan oleh STP NHI Bandung

Pak Hayun: Mengenai jadwal pelaksanaan tidak dapat diundur dikarenakan merupakan permintaan Ibu Sekretaris Kementerian untuk Januari dapat segera dilaksanakan pelatihan dan kami berpikir bahwa Pelatihan Pariwisata Dasar adalah yang dapat dimulai pada bulan Januari

Pak Adi: Perihal tugas, sarannya adalah porsi tugas tidak terlalu banyak dan memakan waktu yang cukup lama, sebaiknya paling lama 2 jam dapat diselesaikan oleh peserta

Pak Hariyadi: Beliau juga meminta Surat Tugas bagi para narasumber maupun pengajar dari STP NHI Bandung dan penugasan akan disesuaikan dan disampaikan kepada dosen di STP NHI Bandung

Pak Heri: Saran saya adalah materi yang diberikan dapat dipilih dan disesuaikan dengan kebutuhan ASN di Kemenparekraf/Baparekraf. Selain itu dari aspek teknologi yang digunakan, sebaiknya acara disusun agar tidak berlangsung secara monoton full time di depan laptop supaya tidak menimbulkan kebosanan bagi peserta. Dapat juga dilaksanakan dengan pembatasan waktu belajar yang dibatasi dalam sehari. Perihal studi lapangan, sebaiknya peserta ada di level observer artinya hanya sampai tingkat observasi tidak perlu sampai level analisis. Tujuannya adalah untuk memberikan pengetahuan kepada peserta dan juga sebagai insentif travel bagi para peserta.

Pak Adi: Saya setuju dengan yang disampaikan oleh Pak Heri. Sesuai dengan guidance dari LAN yaitu pelatihan di depan laptop paling lama berlangsung selama 4 jam.

Grace: Mengingat ini perihal kenyamanan dan menghindari kebosanan dari para peserta, saya mengusulkan waktu pembelajaran sesuai saja dengan yang dipaparkan oleh Pak Adi. Selain itu penugasan dapat disisipkan dalam bentuk diskusi di antara

waktu pembelajaran. Mengenai lokasi studi lapangan juga dapat dipilih lokasi wisata yang dapat diambil hal-hal terbaiknya dari lokasi tersebut.

Imam: Saran saya sebaiknya pelatihan tersebut dikemas agar dapat memberikan banyak feed back positif dari peserta terhadap penyelenggara

Pak Adi: Saya menyetujui mengenai pemberian tugas yang tidak menyita waktu dan permasalahan akan disisipkan atau sesudah pelatihan dapat diatur dan dikemas oleh pengajar dari STP NHI Bandung.

Pak Suwanto: Karena pelaksanaan akan dilaksanakan secara daring, berdasarkan pengalaman kemarin mungkin dapat disediakan satu ruangan untuk melakukan aktivitas atau untuk operasional. Selain itu dikarenakan platformnya baru, maka perlu ada petunjuk dalam menggunakannya termasuk untuk mengurus kendala-kendala yang akan terjadi.

Pak Adi: Mungkin dapat kita sediakan apabila memang perlu penyediaan ruangan. Selain itu jaringan juga menjadi salah satu masalah saat pelaksanaan pelatihan pada saat pandemi. Siapatau kedepannya dapat kita laksanakan pelatihan secara tatap muka dan studi lapangannya dapat dilaksanakan dengan ke daerah-daerah. Jadi kita harap bagaimana tujuan pembelajaran dapat tercapai secara *online* dan lokasi studi lapangan dapat menjadi insentif buat mereka.

Pak Suwanto: Izin menambahkan kaitan ruangan untuk mengajar. Mungkin bisa disetting untuk proses pengajaran supaya mengurangi kebosanan

Pak Heri: Saya konsen terhadap pesertanya karena output akan baik apabila inputnya berjalan dengan baik. Mungkin nanti waktu perekrutan peserta dapat dibuat semacam pakta integritas untuk persetujuan dari atasan agar tidak mengganggu dengan kegiatan kedinasan selama pelatihan.

Pak Adi: Kami sudah melakukan itu setiap diklat namun permasalahannya kembali kepada komitmen baik dari peserta maupun atasan peserta.

Penutupan (oleh Pak Hariyadi selaku pihak dari Sekolah Tinggi Pariwisata NHI Bandung)

Pada sesi penutupan, beliau mengucapkan terima kasih atas penyelenggaraan rapat

perdana persiapan Pelatihan Pariwisata Dasar. Hal yang saya highlight dari rapat ini adalah diperlukan adanya inovasi pada saat pemberian materi agar memberikan kenyamanan dan kesenangan bagi para peserta sehingga peserta dapat menerima materi dengan baik.

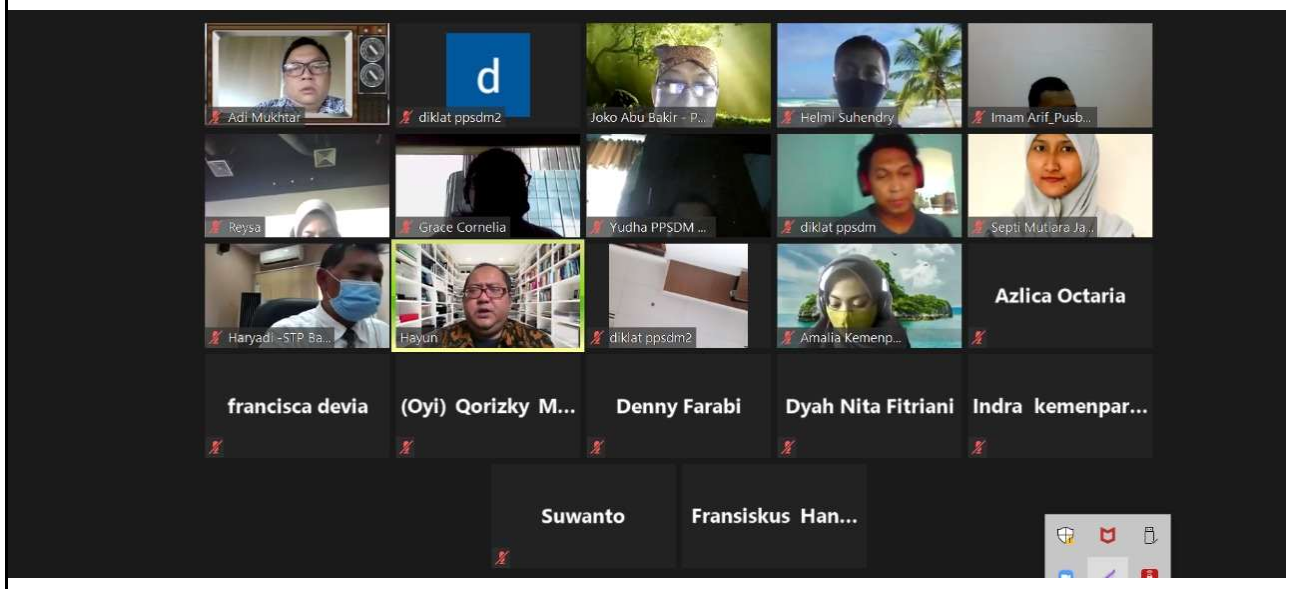
KESIMPULAN:

1. Penyelenggaraan Pelatihan Pariwisata Dasar akan berlangsung di minggu terakhir bulan Januari
2. STP NHI Bandung akan melakukan inovasi berkaitan dengan penyampaian materi dan formulasi soal pada Pelatihan Dasar

TINDAK LANJUT:

1. Akan diadakannya rapat lanjutan berkaitan dengan persiapan Pelatihan Pariwisata Dasar
2. Pusbang SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif akan berkoordinasi lebih lanjut mengenai pemberian materi dan jalannya penyelenggaraan secara online

DOKUMENTASI



Zoom Meeting | You are viewing Adi Mukhtar's screen | View Options

Participants (23)

Find a participant

- Amalia Kemenparekraf
- Azlica Octaria
- Denny Farabi
- diklat ppsdm
- Dyah Nita Fitriani
- francisca devia
- Fransiskus Handoko
- Grace Cornelia
- Haryadi -STP Bandung
- Hayun
- Helmi Suhendry
- Heri Hermawan

Unmute | Stop Video | Participants | Chat | Share Screen | Record | Reactions | Leave

15:24 13/01/2021

Recorded (14-01-21)MAPS: BU 365 PARADAS 2021 - PowerPoint

File Beranda Sitemap Desain Transisi Animasi Peragaan Slide Tinjau Tampilan Font PDF

Aras Teks - Paratatan Teks - Konvensional ke SmartArt -

Isian Berlekuk - Kerangka Berlekuk - Etila Berlekuk -

Masuk - Kembali

Tempel - Potong - Salin - Paste - Format - Warna Format - Papan Klip -

Tempat - Slide Baru - - Raset - -

Font - Size - Bold - Italic - Underline - Paragraph -

Font PDF -

Aras Teks - Paratatan Teks - Konvensional ke SmartArt -

Isian Berlekuk - Kerangka Berlekuk - Etila Berlekuk -

Masuk - Kembali

Klik untuk menambah catatan

8

9

10

11

Indonesia

Pembagian Mata Pembelajaran berdasarkan JP

No	Materi	Jumlah Jam Pelajaran
1.	Muatan Teknis Substansi Lembaga	2
2.	Penjelasan program Pelatihan	2
3.	Building Learning Commitment	2
4.	Pilar Konsep Dasar Kepariwisataan: kode Etik Kepariwisataan	3
5.	Pilar Konsep Dasar Kepariwisataan: Pembangunan Kepariwisataan Nasional	3
6.	Pilar Konsep Dasar Kepariwisataan: Dasar Konsep Kepariwisataan	3
7.	Pilar Pengetahuan Industri Parwisata : Pengetahuan Dasar Industri Hospitalitas	3
8.	Pilar Pengetahuan Industri Parwisata : Pengetahuan Dasar Industri Perjalanan	3
9.	Pilar Pengetahuan Industri Parwisata : Pengetahuan Dasar Industri Konvensi dan Event	3

